

БРИФ НА РАЗРАБОТКУ ДИЗАЙН-МАКЕТА

Менеджер _____

(полиграфия, интерьерная печать, промо-продукция)

Заказ № _____

Бриф поможет нам понять, каким вы видите ваш будущий макет. Просим Вас максимально полно заполнить бланк. Если у вас уже есть готовое техзадание (ТЗ) – предоставьте его нам, недостающую информацию мы уточним.

ПРИ ПЕРЕДАЧЕ ЗАПОЛНЕННОГО БРИФА – УБЕДИТЕСЬ, ЧТО ТЕХЗАДАНИЕ ДЛЯ ДИЗАЙНЕРА ОКОНЧАТЕЛЬНОЕ! ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРВОНАЧАЛЬНЫЙ ВАРИАНТ ПРИВЕДЕТ К УВЕЛИЧЕНИЮ СРОКА И СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ!



Контактная информация клиента

Компания _____ Дата заполнения _____
 Контактное лицо _____ Желаемый срок получения макета _____
 e-mail _____ Желаемый срок получения готового заказа _____
 Телефон _____ Звонок от дизайнера перед началом выполнения макета да

Требуется выполнить: только дизайн дизайн + печать

Информация о продукции

✓	Наименование	Формат/размер	4+0/4+4	Ориентация	Прочее
	Визитка				
	Листовка				
	Лифлет				
	Диплом/Грамота				
	Открытка/Приглашение				
	Меню				
	Плакат/Афиша				
	Наклейка/Стикер				
	Стенд				
	Брошюра/каталог				
	Этикетка				
	Баннер				
	Стенд «Паук»				
	Чехол				
	Ручка				
	Значок				
	Конверт				
	Бейдж				
	Календарь				
	Кружка				
	Другое				

Информация о существующем фирменном стиле

Брендбук Логотип (растр, вектор) Ничего нет и не будет
(необходимо предоставить файлы) (необходимо предоставить файлы)



Информация по дизайну

<input type="checkbox"/> Классический стиль 	<input type="checkbox"/> Минимализм 	<input type="checkbox"/> Современный
<input type="checkbox"/> Винтаж или ретро 	<input type="checkbox"/> Типографика 	<input type="checkbox"/> Иллюстративный
<input type="checkbox"/> Ампири 	<input type="checkbox"/> Инфографика 	<input type="checkbox"/> Креативный

Цветовая палитра



Фирменные цвета:

C _ M _ Y _ K _

C _ M _ Y _ K _

C _ M _ Y _ K _

C _ M _ Y _ K _

C _ M _ Y _ K _

Другой:

Шрифты

<input type="checkbox"/> <u>Serif</u> Bodoni MT, Book Antiqua, Elephant , Georgia, Iskoola Pota, Lucida Fax, MingLiU, Rockwell Extra Bold , Times New Roman	<input type="checkbox"/> <u>Script</u> <i>Brush Script MT</i> , <i>Edwardian Script ITC</i> , <i>Freestyle Script</i> , <i>Segoe Script</i> , <i>Vladimir Script</i>
<input type="checkbox"/> <u>Sans Serif</u> Arial, Bauhaus 93 , Eras Bold ITC , Franklin Gothic Heavy , MoolBoran, SHOWCARD GOTHIC	<input type="checkbox"/> <u>Blackletter</u> Gonzalez-Corres Albrecht Dürer <small>INKWELL BLACKLETTER THIN</small> <small>INKWELL BLACKLETTER MEDIUM</small> Lake Quercitron Burnt Almond <small>INKWELL BLACKLETTER LIGHT</small> <small>INKWELL BLACKLETTER BOLD</small> Celestial Yellow Westminster <small>INKWELL BLACKLETTER BOOK</small> <small>INKWELL BLACKLETTER BLACK</small>
<input type="checkbox"/> <u>Slab Serif</u> Aptifer Xenois Siserrif PMN Caecilia Memphis Clarendon Soho LinoLetter	<input type="checkbox"/> <u>Sign Painter</u> Stylo <i>House Script</i> Sign Painter Lifehack <i>Teddy Bear</i> LegendC KapelkaNew

Фирменный шрифт:

(указать название или предоставить файлы)

Полностью на усмотрение дизайнера

Термины и пояснения

МАКЕТ - это файл, полностью готовый к печати, отвечающий всем необходимым требованиям к изготовлению соответствующего изделия. Если файл не соответствует этим требованиям, то его следует подготовить.

ПОДГОТОВКА МАКЕТА К ПЕЧАТИ - это приведение существующего файла в соответствие требованиям к печати.

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В МАКЕТ ЗАКАЗЧИКА - это добавление/изменение информации в макете, как правило текстовой, без изменения первоначальной структуры самого макета. В противном случае это считается созданием нового макета.

ИСХОДНЫЙ ФАЙЛ - это редактируемый файл, в который можно быстро и просто вносить изменения. Если исходного файла нет, то все изменения вносятся вручную (используя зеркалирование, клонирование, "заплатки" и пр.).

ВЕРСТКА МАКЕТА ПО ОБРАЗЦУ, БРЕНДБУКУ ИЛИ ШАБЛОНУ ЗАКАЗЧИКА. Заказчик предоставляет необходимые материалы, схемы их размещения в макете, или брендбук. Дизайнером выполняется техническая работа по осуществлению замысла заказчика. Дополнительные услуги оплачиваются отдельно (обработка изображений, выкуп изображений с фотобанков, набор текста и пр.). Предоставляется один вариант макета.

ДИЗАЙН С НУЛЯ. От заказчика требуется заполненный бриф или подробное техническое задание. Включает в себя подбор шрифтов, элементов оформления, изображений и фотографий, дополнительную обработку переданной заказчиком графики. Дизайнером предоставляется по договоренности от одного до трех вариантов макета. Дополнительные услуги оплачиваются отдельно (выкуп изображений с фотобанков, набор текста и пр.).

ПРАВКИ В МАКЕТЕ - это внесение изменений в макет без изменения структуры макета, без изменения первоначального техзадания! Разовое внесение правок в макет - это правки, сформулированные в одном сообщении! Количество бесплатных правок - до трех.

Требования к предоставляемым Вами фотографиям и иллюстрациям

Форматы файлов: tif, jpg, png, cdr, pdf.

Логотип желательно в векторном формате: cdr, pdf.

При предоставлении Вами иллюстраций их качество должно быть следующим:

- цифровая печать: 300 dpi при размере 1:1, CMYK

- интерьерная печать: от 100 dpi при размере 1:1, CMYK, допускается в RGB

Вы можете подобрать иллюстрации в фотобанке (например, [shutterstock.com](https://www.shutterstock.com)) и сообщить ссылки.

Текст. Многостраничная продукция (брошюры, каталоги)

Текстовую информацию для макетов присылайте в формате doc, pdf, txt; таблицы в doc, xls.

Техзадание на разработку макета многостраничной продукции присылайте в формате doc, pdf (необходимо постранично предоставить всю необходимую информацию). Текст не редактируется, не проверяется и не исправляется! Пожалуйста, проверьте на ошибки, согласуйте со всеми заинтересованными лицами перед отправкой дизайнеру. Помещенные в текст изображения (фотографии, иллюстрации, схемы) надо приложить еще в отдельной папке. По названиям файлов/папок должно быть понятно к какой странице они относятся.

Срок предоставления макета

Срок предоставления макета обговаривается индивидуально по каждому заказу. Дизайнер начинает работу над макетом только после его оплаты и оформления полного и окончательного техзадания. Учтите, что внесение изменений в первоначальное техзадание в процессе работы приводит к увеличению сроков и стоимости! Заранее определитесь с размерами (форматом) изделия. Пожалуйста, не принимайте коллективных решений, назначьте одного ответственного за утверждение макета! Даже незначительные на первый взгляд исправления могут привести к полной переделке работы. Помните, что окончательные сроки зависят не только от нас, но и от Вас. Не откладывайте утверждение макета на последний момент - внесение правок в макет тоже требует времени.

Утверждение дизайн-макета

Заказ передается в печать только после утверждения его Заказчиком. Возможные варианты утверждения:

- В офисе. Материал подписывается в распечатанном виде: «Утверждаю в печать», подпись, дата.

- По электронной почте. Макет отправляется для согласования по электронной почте вложенным файлом в формате JPEG/PDF. Для его утверждения необходимо ответить на письмо: «Утверждаю в печать» и прикрепить к письму файл, отправленный на утверждение.

Срок предоставления готовой печатной продукции

Сроки печати зависят от сложности продукции, тиража и загруженности производства. Как правило, готовый заказ Вы можете получить в течение двух дней после утверждения макета и оплаты печати.

Внимание!

Цвета на экране могут не совпадать с цветами готовой печатной продукции. Если Вы хотите увидеть готовый образец печатной продукции перед запуском тиража, то необходимо напечатать контрольный экземпляр или цветопробу (условия печати согласовываются отдельно). Контрольный экземпляр или цветопроба подписывается: «Утверждаю в печать», подпись, дата.

Информация для создания макета

Адрес _____ сайт _____
Телефон _____ Inst _____
e-mail _____ VK _____
другое _____

По возможности предоставьте схематично Ваш макет:

